

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

на оказание консультационных, информационно-консультационных услуг, проведение индивидуальных и групповых практических форматов и предоставление цифровых информационных материалов

Дата вступления в силу «27» июля 2026 г. Город Таганрог

Настоящий документ является официальным публичным предложением индивидуального предпринимателя Конорева Карина Владимировна, применяющей специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», действующей под коммерческим обозначением «Высшая Траектория» (далее – «Исполнитель»), заключить договор на условиях настоящей публичной оферты.

Оферта адресована физическим лицам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, заинтересованным в получении услуг Исполнителя и/или приобретении цифровых информационных материалов. Для крупных корпоративных проектов, выездных стратегических сессий, длительного командного сопровождения и иных нестандартных форматов Стороны вправе заключить отдельный договор, счет, техническое задание или индивидуальное соглашение.

Акцептом Оферты является полная или частичная оплата выбранного продукта, внесение предоплаты за бронирование даты, отметка отдельного чекбокса о согласии с Офертой на платежной странице или иное действие, прямо указанное на официальном ресурсе Исполнителя как принятие условий Оферты.

1. Термины и определения

Термины	Значение
Оферта	настоящий документ, размещенный на официальных ресурсах Исполнителя и/или на платежной странице.
Договор	договор между Исполнителем и Заказчиком, заключенный путем акцепта Оферты.
Исполнитель	ИП Конорева Карина Владимировна, ИНН 615419343907, ОГРНИП 324619600081217, коммерческое обозначение «Высшая Траектория».
Заказчик	дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, совершившее акцепт Оферты.
Услуги	консультационные, информационно-консультационные, индивидуальные, групповые, организационно-аналитические и иные практические форматы Исполнителя.
Цифровые материалы	авторские электронные материалы Исполнителя: PDF-гайды, чек-листы, рабочие тетради, презентации, видео, аудио, записи встреч, материалы в Notion, Telegram-ботах, закрытых каналах, личных кабинетах и иных цифровых средах.
Официальные ресурсы	платежная страница, сайт после запуска, страницы и каналы Исполнителя в Telegram, VK и иные каналы, указанные Исполнителем как официальные.
Описание продукта	информация о конкретном продукте: наименование, формат, состав, срок, цена, доступ, обратная связь, записи, правила участия и иные существенные условия.
Сессия	индивидуальная консультационная или стратегическая встреча Заказчика с Исполнителем продолжительностью 60, 90 минут или иной продолжительности, указанной в Описании продукта.
Групповой формат	развивающий марафон, мастер-группа, групповая встреча с разбором запросов, авторский практический формат, развивающая деловая игра, закрытый чат или иной групповой формат.

2. Предмет договора

1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику выбранные Услуги и/или предоставить доступ к Цифровым материалам, а Заказчик обязуется оплатить их на условиях настоящей Оферты и Описания продукта.
2. Конкретный состав, объем, стоимость, сроки, формат оказания, длительность доступа, наличие обратной связи и иные условия определяются Описанием продукта на официальных ресурсах Исполнителя и/или платежной странице.
3. Услуги направлены на сопровождение Заказчика в вопросах личностного развития, эмоциональной саморегуляции, профессиональной реализации, управленческих решений, командного взаимодействия, стратегического мышления, осознанного развития и иных смежных запросов.
4. Услуги Исполнителя не являются медицинскими услугами, психиатрической помощью, психотерапией, лечением, диагностикой заболеваний, образовательной деятельностью, образовательной программой, повышением квалификации, профессиональной переподготовкой, финансовым, налоговым, инвестиционным или юридическим консультированием.
5. Исполнитель не выдает документы об образовании, квалификации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке или прохождении образовательной программы. Сертификаты, рабочие листы и иные материалы подтверждают только участие или получение информационных материалов.

3. Виды услуг и материалов

- индивидуальные консультационные сессии с использованием методов структурированной беседы, вопросов, рефлексивных и практических инструментов;
- индивидуальные консультации по вопросам личностного развития, эмоциональной саморегуляции и профессиональной реализации;
- индивидуальные стратегические сессии продолжительностью 60–90 минут или иной продолжительности по соглашению Сторон;
- пакеты индивидуальных сессий на 3, 6, 8, 10, 12 встреч или иное количество встреч;
- командное сопровождение сроком, как правило, от 2 до 6 месяцев;
- аналитические и организационные встречи для лидеров, команд и организаций;
- командные сессии, разборы, встречи с руководителем, подготовка карты решений, дорожной карты, протокола, списка договоренностей, паспорта команды;
- стратегические сессии для команд и организаций продолжительностью 1, 2, 3 дня или иной продолжительности по индивидуальному согласованию;
- развивающие деловые игры, игры с рефлексивным разбором запроса и бизнес-игры;
- развивающие марафоны от 2 до 7 дней;
- мастер-группы / групповые встречи с разбором запросов продолжительностью 2–3 месяца или иной продолжительности;
- авторские практические форматы, закрытые чаты и иные групповые форматы;
- цифровые информационные материалы: PDF-гайды, чек-листы, рабочие тетради, видео, аудио, текстовые материалы, материалы в Notion, Telegram-ботах, закрытых каналах, личных кабинетах.

Слово «коуч» может использоваться Исполнителем как профессиональное описание квалификации и метода работы. В целях ясности для потребителя под таким форматом понимается консультационная встреча, в которой специалист использует вопросы, структурированную беседу, рефлексивные и практические инструменты, а Заказчик самостоятельно принимает решения и отвечает за их реализацию.

4. Порядок заключения договора

6. Договор считается заключенным с момента акцепта Оферты Заказчиком.
7. Совершая акцепт, Заказчик подтверждает, что ознакомился с Офертой, Описанием продукта, стоимостью, сроками, форматом, правилами переноса и возврата; понимает содержание продукта; предоставил достоверные данные; действует добровольно и добросовестно.
8. Если Заказчик приобретает продукт в интересах третьего лица, он обязан заранее согласовать это с Исполнителем и обеспечить согласие такого лица с условиями участия и обработкой персональных данных.
9. Исполнитель вправе отказать в заключении договора или прекратить оказание услуг с возвратом за неоказанную часть, если запрос выходит за пределы компетенции Исполнителя, требует медицинской, психиатрической, психотерапевтической, юридической, налоговой, инвестиционной или иной специальной помощи, содержит признаки угрозы жизни или здоровью, нарушает закон или этические границы.
10. Стороны признают юридическую силу электронных документов, переписки, заявлений, счетов, актов, уведомлений и согласований, направленных через email, Telegram, платежную страницу, сайт или иной согласованный канал, если такой способ позволяет идентифицировать отправителя и содержание сообщения.

5. Стоимость и порядок оплаты

11. Стоимость продуктов указывается на официальных ресурсах Исполнителя и/или платежной странице. Стоимость может изменяться для будущих продаж; изменение не влияет на уже оплаченные продукты.
12. Оплата производится в рублях РФ, если иное не предусмотрено платежным сервисом или индивидуальным соглашением.
13. Оплата может производиться банковской картой, через СБП, Prodamus, рассрочку, частичную оплату, предоплату, по счету или иным согласованным способом.
14. Если Описанием продукта или индивидуальным соглашением не предусмотрено иное, продукты оплачиваются на условиях 100% предоплаты.
15. Для бронирования даты офлайн-мероприятия, стратегической сессии, командного формата или иного индивидуального формата может устанавливаться предоплата от 30% стоимости.
16. Исполнитель применяет специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не является плательщиком НДС по операциям, облагаемым НПД. НДС к стоимости не предъявляется.
17. Исполнитель формирует и передает Заказчику чек в порядке, предусмотренном законодательством о налоге на профессиональный доход, через приложение «Мой налог», уполномоченную электронную площадку, банк или платежный сервис. При оплате от юридического лица или ИП Заказчик обязан предоставить ИНН и иные данные, необходимые для корректного формирования чека.

18. Акты, счета и иные документы предоставляются по запросу Заказчика, если их оформление возможно с учетом налогового режима Исполнителя и характера сделки.

6. Порядок оказания услуг и предоставления доступа

19. Даты и время индивидуальных сессий согласуются Сторонами в переписке, через календарь, платежную страницу, мессенджер или иной согласованный способ.
20. Онлайн-встречи могут проводиться через Zoom, Telegram, WhatsApp, Google Meet, Яндекс Телемост или иной согласованный сервис.
21. Заказчик самостоятельно обеспечивает техническую возможность участия: интернет, устройство, камеру, микрофон, доступ к выбранному сервису связи.
22. При офлайн-формате место проведения согласуется Сторонами. Если формат проводится на территории Заказчика или с выездом Исполнителя, расходы на трансфер, проживание, питание, аренду зала, оборудование и иные организационные расходы несет Заказчик, если иное не согласовано письменно.
23. Доступ к цифровым материалам предоставляется способом, указанным в Описании продукта: ссылкой, email, сообщением в мессенджере, через платежную платформу, закрытый канал, бот, личный кабинет или иной цифровой ресурс.
24. Исполнитель лично оказывает содержательную консультационную часть услуг. Третьи лица могут привлекаться для технической, организационной, платежной, административной поддержки, работы платформ, ботов, рассылок и документов.
25. Записи индивидуальных сессий осуществляются только по предварительному согласованию Сторон. Если запись велась Исполнителем по запросу Заказчика, она может быть направлена Заказчику в течение 3 часов после завершения встречи либо в иной согласованный срок.

7. Переносы, отмены и неявка

26. Заказчик вправе перенести индивидуальную сессию, уведомив Исполнителя не позднее чем за 24 часа до согласованного времени начала.
27. Если Заказчик уведомляет о переносе менее чем за 4 часа до начала сессии либо не выходит на связь в согласованное время без уважительных причин, Исполнитель вправе считать зарезервированное время использованным и удержать стоимость фактически подготовленной и предложенной к оказанию услуги и фактически понесенные расходы в пределах стоимости соответствующей встречи, если иное не требуется обязательными нормами закона.
28. Если Заказчик предупреждает о невозможности участия в период от 24 до 4 часов до начала сессии, Стороны по возможности согласуют новую дату.
29. Если Исполнитель переносит индивидуальную сессию по своей инициативе, Заказчику предлагается новая дата. Если новая дата не подходит, Исполнитель возвращает стоимость неоказанной услуги, если иное не согласовано Сторонами.
30. Для офлайн-мероприятий, игр, стратегических сессий, командных форматов и иных мероприятий с фиксированной датой возврат рассчитывается с учетом фактически понесенных расходов Исполнителя.
31. В случае болезни или иной уважительной причины Заказчик вправе обратиться с запросом о переносе участия, заморозке пакета, предоставлении записи или частичном возврате за неоказанную часть.

8. Возвраты денежных средств

32. Заказчик вправе отказаться от договора оказания услуг в порядке, предусмотренном законодательством РФ, при условии оплаты Исполнителю стоимости фактически оказанных услуг и фактически понесенных расходов.
33. Возврат за разовую индивидуальную сессию до ее проведения возможен при обращении Заказчика до начала сессии. При обращении менее чем за 4 часа до начала Исполнитель вправе удержать стоимость зарезервированного времени и фактически понесенные расходы в пределах, допустимых законом.
34. По пакетам индивидуальных сессий возврат осуществляется за неиспользованные встречи пропорционально оплаченной стоимости пакета, если иной порядок не указан в Описании продукта или не согласован Сторонами.
35. Возврат за развивающий марафон, авторский практический формат, мастер-группу или иной групповой формат после старта рассчитывается с учетом предоставленного доступа, направленных материалов, проведенных встреч, записей, организационных расходов и иных расходов.
36. Возврат за цифровой информационный материал надлежащего качества после предоставления доступа, отправки файла, открытия PDF, предоставления ссылки, доступа в закрытый канал, бот, личный кабинет или иной цифровой ресурс не производится в части стоимости уже предоставленного материала, если иное не предусмотрено законом или Описанием продукта.
37. Если доступ технически не был предоставлен по вине Исполнителя или материал имеет существенные технические недостатки, Заказчик вправе требовать предоставления корректного доступа, устранения недостатков или возврата в установленном порядке.
38. Комиссии банков, платежных систем, сервисов рассрочки, конвертации валют и иные невозвратные расходы могут учитываться как фактически понесенные расходы Исполнителя, если возврат осуществляется по инициативе Заказчика и услуга/материал предоставлены надлежащим образом.
39. Подробный порядок установлен Правилами возврата, переноса и отмены участия.

9. Результат услуг и отсутствие гарантий

40. Исполнитель обязуется оказать услуги качественно, добросовестно, в согласованном формате, с использованием профессионального опыта, авторских методик, вопросов, упражнений, практических, консультационных и информационно-консультационных инструментов.
41. Исполнитель не гарантирует достижение Заказчиком конкретного финансового, карьерного, управленческого, психологического, личностного, медицинского, семейного или иного результата.
42. Результатом оказания услуг является сам процесс оказания услуг в согласованном объеме: проведение встречи, группового формата, предоставление вопросов, практик, рекомендаций, карты решений, дорожной карты, протокола, списка договоренностей, паспорта команды, рабочих листов, материалов или иного результата, указанного в Описании продукта.
43. Любые рекомендации, вопросы, упражнения, карты решений, протоколы и иные материалы носят информационно-консультационный характер. Заказчик самостоятельно принимает решения и несет ответственность за последствия своих решений и действий.

10. Права и обязанности Сторон

- Заказчик обязан до оплаты ознакомиться с Офертой, Описанием продукта, стоимостью, сроками, форматом, правилами переноса и возврата.
- Заказчик обязан предоставлять достоверные данные, обеспечивать техническую возможность участия, уважительно взаимодействовать с Исполнителем и участниками, не передавать доступы и материалы третьим лицам, соблюдать конфиденциальность.
- Заказчик вправе получить услуги и/или цифровые материалы в согласованном объеме, получить чек, запрашивать перенос, возврат или иной вариант урегулирования.
- Исполнитель обязан оказать услуги и/или предоставить доступ к материалам в согласованном объеме, предоставить информацию о продукте до оплаты, сформировать чек, рассмотреть обращения.
- Исполнитель вправе определять методику, структуру и инструменты работы, изменять будущие продукты и цены до оплаты, прекратить доступ при нарушении условий Оферты, конфиденциальности или прав на интеллектуальную собственность.

11. Интеллектуальная собственность

44. Все авторские методики, материалы, тексты, презентации, рабочие тетради, чек-листы, гайды, МАК-карты, записи, видео, аудио, графические, текстовые и иные материалы Исполнителя являются результатами интеллектуальной деятельности и охраняются законодательством РФ.
45. Оплата услуг и/или цифровых материалов не означает передачу Заказчику исключительных прав.
46. Заказчику предоставляется простое неисключительное право использовать полученные материалы исключительно для личных целей или внутренних целей своей команды/организации, если такое использование прямо предусмотрено Описанием продукта или согласовано Сторонами.
47. Корпоративные Заказчики вправе использовать материалы внутри своей организации только с сохранением указания авторства: «Карина Конорева / Высшая Траектория», если иное не согласовано письменно.
48. Запрещается без письменного согласия Исполнителя продавать, публиковать, размещать в открытом доступе, передавать в платные или бесплатные каналы материалы Исполнителя, создавать на их основе собственные коммерческие продукты или удалять указание авторства.
49. За нарушение прав Исполнителя Заказчик обязан прекратить нарушение, удалить незаконно размещенные материалы, возместить убытки и/или выплатить компенсацию в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

12. Конфиденциальность

50. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, полученной друг от друга в связи с исполнением Договора, если такая информация не является общедоступной.
51. В групповых и командных форматах Заказчик обязуется не раскрывать персональные данные, личные истории, бизнес-информацию, управленческие обсуждения, финансовые и организационные сведения других участников.
52. Исполнитель вправе использовать обезличенные кейсы, общие выводы, статистические наблюдения и методические выводы без указания данных, позволяющих идентифицировать Заказчика.

53. Использование имени Заказчика, отзыва, логотипа компании, фото, видео, фрагментов переписки или записи допускается только с отдельного согласия Заказчика.

13. Персональные данные и коммуникации

54. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Политикой обработки персональных данных и отдельным согласием Заказчика.
55. Согласие на обработку персональных данных оформляется отдельно от настоящей Оферты и иных документов.
56. Для оказания услуг Исполнитель может обрабатывать ФИО, дату рождения, паспортные данные, телефон, email, аккаунт в Telegram или ином мессенджере, город, профессию/род деятельности, запрос, данные оплаты, реквизиты юридического лица или ИП, а также иные данные, добровольно предоставленные Заказчиком.
57. Сервисные сообщения, связанные с оплатой, доступом, переносами, расписанием, техническими вопросами и исполнением Договора, не являются рекламной рассылкой.
58. Рекламные и информационные сообщения направляются только при наличии отдельного предварительного согласия Заказчика.

14. Ответственность, форс-мажор и споры

59. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с Офертой и законодательством РФ.
60. Исполнитель несет ответственность за качество и объем услуг в пределах согласованного Описания продукта и фактически полученной оплаты.
61. Исполнитель не отвечает за технические сбои, ограничения доступа, блокировки, перебои связи, проблемы оборудования, программного обеспечения, мессенджеров, платежных сервисов, платформ и иных сервисов третьих лиц, если такие обстоятельства вне контроля Исполнителя.
62. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.
63. Стороны стремятся решать споры путем переговоров. Претензии направляются на email Исполнителя. Для потребителей этот порядок применяется в части, не ограничивающей их законные права.
64. Договор регулируется законодательством Российской Федерации. Споры рассматриваются в соответствии с правилами подсудности, установленными законодательством РФ.

15. Изменение и действие Оферты

65. Исполнитель вправе изменять Оферту в одностороннем порядке. Новая редакция вступает в силу с момента размещения на официальных ресурсах Исполнителя или платежной странице, если иной срок не указан.
66. К отношениям с Заказчиком применяется редакция Оферты, действовавшая на момент акцепта, если иное не предусмотрено новой редакцией и не ухудшает положение Заказчика в отношении уже оплаченных продуктов.
67. Договор действует до полного исполнения обязательств по конкретному оплаченному продукту.

16. Рекомендуемые чекбоксы

Чекбокс	Текст
Оферта	Я ознакомлен(а) и согласен(на) с условиями Публичной оферты.
Персональные данные	Я даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Соглашением на обработку персональных данных и Политикой обработки персональных данных.
Рекламные сообщения	Я согласен(на) получать информационные и рекламные сообщения от ИП Коноровой Марины Владимировны / бренда «Высшая Траектория». Я понимаю, что могу отказаться от рассылки в любой момент. Чекбокс должен быть отдельным, добровольным и не проставленным заранее.

Реквизиты Исполнителя

Исполнитель	Индивидуальный предприниматель Конорева Карина Владимировна
Коммерческое обозначение	«Высшая Траектория»
ИНН / ОГРНИП	615419343907 / 324619600081217
Налоговый режим	Налог на профессиональный доход, НДС не применяется
Адрес	347933, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Чехова, д. 375, кв. 50
Email / Telegram	carmen_84@inbox.ru / @KarinaKonoreva
Расчетный счет	40802810926320003719
Банк	ФИЛИАЛ «РОСТОВСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»
Корр. счет / БИК	30101810500000000207 / 046015207